**Шаблон решения управленческого кейса:**

1. Тема:
2. Актуальность выбранной темы (проблема):
3. Целевая аудитория:
4. Цель:
5. Задачи:
6. Рабочая группа проекта:
7. Ресурсы проекта:
8. Границы проекта: четверть/полугодие/год/другой вариант
9. Календарный план (желательно, с мероприятиями):  
   Теоретический блок:  
   -  
   -  
   -  
   Практический блок:  
   -  
   -  
   -  
   Корректировка проблем:  
   -  
   -  
   -  
   Итоговый блок (желательно, с описанием итогового продукта):  
   -  
   -  
   -
10. Ожидаемые результаты: