



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

П Р И К А З

02 МАР 2023

№ 276

г. Краснодар

**О профессиональном конкурсе
«Лучший педагог-наставник города Краснодара»**

В целях выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих педагогов образовательных организаций, повышения их профессионального уровня в системе образования города Краснодара п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о профессиональном конкурсе «Лучший педагог-наставник города Краснодара» (приложение № 1).

1.2. Состав организационного комитета (приложение № 2) профессионального конкурса «Лучший педагог-наставник города Краснодара» (далее – Оргкомитет).

2. Муниципальному казённому учреждению муниципального образования город Краснодар «Краснодарский научно-методический центр» (Шевченко) организовать и провести профессиональный конкурс «Лучший педагог-наставник города Краснодара» (далее – Конкурс) в два этапа: заочный и очный.

3. Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 32 имени Держинского Феликса Эдмундовича (Недилько) создать необходимые условия для проведения Конкурса.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить участие педагогов-наставников в Конкурсе.

5. Приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 25.06.2021 № 873 «О профессиональном конкурсе «Лучший педагог-наставник города Краснодара» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Е.А.Шкута, заместителя директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Исполняющий обязанности
директора департамента

Н.М.Полякова

**Положение о профессиональном конкурсе
«Лучший педагог - наставник города Краснодара»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения профессионального конкурса «Лучший педагог-наставник города Краснодара» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Краснодарский научно-методический центр» (далее – МКУ КНМЦ) при поддержке департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Департамент), Краснодарской городской территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Профсоюз).

1.3. Конкурс проводится с целью повышения престижа наставничества, поощрения педагогов-наставников и признания значительного личного вклада педагогов-наставников в поддержку молодых специалистов, повышения эффективности наставничества в системе образования города Краснодара.

1.4. Задачи Конкурса:

выявление талантливых педагогов-наставников, их поддержка и поощрение;

выявление лучших практик сопровождения молодых педагогов;

распространение опыта лучших педагогов-наставников.

1.5. Конкурс проводится в два этапа: первый этап (заочный) и второй этап (очный) по трём номинациям:

«Педагоги-наставники общеобразовательных организаций»;

«Педагоги-наставники дошкольных образовательных организаций»;

«Педагоги-наставники организаций дополнительного образования».

2. Руководство и организация Конкурса

2.1. Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса возлагается на организационный комитет (далее – Оргкомитет), утверждённый приказом Департамента, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов Оргкомитета.

Членами Оргкомитета могут быть специалисты Департамента, МКУ КНМЦ, Профсоюза.

Оргкомитет Конкурса:

определяет условия и сроки проведения Конкурса;

принимает полный пакет материалов кандидатов на участие в Конкурсе (в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 данного Положения);

размещает информацию о проведении и итогах Конкурса в средствах массовой информации (в том числе на сайте Департамента, МКУ КНМЦ, Профсоюза);

определяет требования к оформлению предоставляемых на Конкурс материалов;

разрабатывает задания для Конкурса, критерии и показатели их оценивания;

организует церемонию подведения итогов и награждения победителей, призёров и лауреатов.

2.2. Для экспертизы и оценивания конкурсных материалов первого (заочного) и второго (очного) этапов Конкурса создаются экспертные группы по каждой номинации, состоящие из педагогических и руководящих работников образовательных организаций, имеющих опыт практической работы в системе образования, владеющих навыками конкурсных (творческих) состязаний, представителей общественных организаций.

2.3. Для подсчёта баллов по результатам работы экспертных групп создаётся счётная комиссия, которая получает оценочные листы по каждому заданию, обрабатывает их и передаёт Оргкомитету.

2.4. По итогам первого (заочного) этапа Конкурса члены Оргкомитета определяют участников второго (очного) этапа в количестве 15 человек (по 5 человек в каждой номинации) по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок.

2.5. По итогам второго (очного) этапа члены Оргкомитета определяют победителей, призёров и лауреатов конкурсных испытаний в каждой номинации по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются руководящие и педагогические работники муниципальных образовательных организаций, находящиеся в ведении Департамента, достигшие высоких результатов в обучении и воспитании наставляемых, со стажем педагогической деятельности не менее трёх лет.

3.2. Участие в любых других профессиональных конкурсах всех уровней (федеральный, региональный, муниципальный) не является препятствием для предоставления конкурсных материалов непосредственно в Оргкомитет.

3.3. Участники Конкурса имеют право на:

своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях оценки;

объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

3.4. Участники Конкурса должны соблюдать:

регламент всех конкурсных мероприятий;

нормы педагогической этики.

3.5. Победители данного Конкурса в последующие 3 года к участию не допускаются.

4. Требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов

4.1. Для участия в Конкурсе образовательные организации официальным письмом направляют в Оргкомитет Конкурса следующие документы:

анкету участника (приложение № 1 Положения);

согласие участника на обработку персональных данных (приложение № 2 Положения);

портретную фотографию.

4.2. Заполненные документы в формате PDF и материалы конкурсного задания первого (заочного) этапа необходимо прислать в электронном варианте на электронные адреса специалистов МКУ КНМЦ.

5. Регламент проведения Конкурса

5.1. Количество участников заочного этапа Конкурса не ограничивается.

5.2. Первый этап (заочный).

Конкурсное задание – видеоролик «Из опыта работы педагога-наставника».

Цель: представление конкурсантом опыта работы в качестве наставника, демонстрация личного вклада в поддержку молодых специалистов образовательной организации.

Формат: продолжительностью не более 3-х минут, с возможностью воспроизведения на большом количестве современных устройств: AVI, MPEG, FLY, FullHD, MKV, WMV и др.; качество не ниже 360рх. Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием имени, должности участника и образовательной организации, которую он представляет. Видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение. Указанный материал направляется на электронные адреса, каждый в своей номинации.

Порядок оценивания конкурсного задания: оценивание конкурсного задания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по четырём критериям; каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 2

баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен не полностью», 2 балла – «показатель проявлен».

Максимальная оценка – 8 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- целостность в представлении деятельности педагога-наставника;
- содержательность, презентация своей деятельности;
- демонстрация компетенций педагога-наставника;
- оригинальность сценария видеоролика.

5.3. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам конкурсного задания первого (заочного) этапа (по 5 человек в каждой номинации), переходят во второй этап Конкурса. Результаты обнуляются.

5.4. В случае, если участники заочного этапа Конкурса одной номинации набрали одинаковое количество баллов, то решение о том, кто из них выходит в очный этап, принимает Оргкомитет.

5.5. Второй этап (очный) состоит из двух конкурсных заданий: проведение мастер-класса и защита проекта.

5.5.1. Конкурсное задание: проведение мастер-класса (тема определяется конкурсантом).

Цель: демонстрация педагогического мастерства, отражающего значение института наставничества в становлении и профессиональном росте наставляемых.

Формат: мастер-класс.

Оценивание производится по пяти критериям по шкале от 0 до 5 баллов.

Максимальный общий балл – 25.

Критерии оценивания:

- актуальность авторских находок и их методическая обоснованность;
- практическая значимость и применимость представленного опыта;
- продуктивность и результативность мастер-класса;
- информационная, речевая и рефлексивная культура;
- творческий подход и организация обратной связи.

Регламент - 15 минут: 10 минут - представление опыта, 5 минут - вопросы-ответы.

5.5.2. Второе конкурсное задание. Защита проекта

Формат: разработка и защита образовательного проекта в рамках методической работы образовательной организации. В день проведения конкурсного испытания участникам дается 1 час 30 минут на создание проекта по выбранной в ходе жеребьевки темы.

Критерии оценивания:

- содержательность выступлений, включающая понимание основных направлений в модернизации современного образования (0-3 балла);
- глубина, масштабность и нестандартность суждений (0-3 балла);
- аргументированность высказываний (0-3 балла);
- ценностно-ориентированная и личная позиция (0-3 балла);

- коммуникативная культура (0-3 балла);
- знание и умение применять на практике нормативно-правовые документы в сфере образования и документацию образовательной организации (0-3 балла).

Регламент - 10 минут.

Максимальное количество баллов – 18 баллов.

6. Поощрение участников Конкурса

6.1. Участники первого (заочного) этапа Конкурса, не прошедшие во второй (очный) этап, получают сертификаты МКУ КНМЦ.

6.2. По результатам второго (очного) этапа Конкурса определяются победитель (3 человека), призёры (6 человек), лауреаты (6 человек).

6.3. Все участники очного этапа Конкурса получают подарки (15 человек) и букеты цветов.

6.4. Победители (3 человека) и призёры (6 человек) Конкурса награждаются Почётными грамотами Департамента и призами.

6.5. Лауреаты (6 человек) Конкурса награждаются дипломами МКУ КНМЦ.

Заместитель директора



Е.А.Шкута

Приложение № 2
к приказу департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар
от 02 МАР 2023 № 276

СОСТАВ
организационного комитета с функциями жюри
профессионального конкурса
«Лучший педагог-наставник города Краснодара»

Организационный комитет		
Шкута Евгения Александровна	-	заместитель директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, председатель организационного комитета
Шевченко Андрей Владимирович	-	директор муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр», заместитель председателя организационного комитета
Члены организационного комитета		
Хотнянская Тамара Михайловна	-	председатель Краснодарской территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, заместитель председателя организационного комитета (по согласованию)
Трачева Валентина Дмитриевна	-	начальник отдела профессионального развития педагогических работников муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр»
Старченко Лариса Петровна	-	начальник отдела анализа и поддержки образовательного процесса муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр»
Кабанова Надежда Васильевна	-	начальник отдела анализа и поддержки дошкольного образования муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр»
Кистанова Светлана Владимировна	-	начальник отдела анализа и поддержки воспитательного процесса муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр»
Хапасеж Фатима Асфаровна	-	главный специалист отдела профессионального развития педагогических работников муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр», ответственный секретарь
Герасименко Ирина Николаевна	-	главный специалист отдела анализа и поддержки воспитательного процесса муниципального казённого учреждения «Краснодарский научно-методический центр»

Заместитель директора департамента

Е.А.Шкута

Приложение № 1
к Положению о профессиональном
конкурсе «Лучший педагог-наставник
города Краснодара»
от 02 МАР 2023 № д76

Заявка - анкета участника Конкурса

1. Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа и учёба	
Место работы (и учёбы при наличии) (полное наименование каждого учреждения по уставу)	
Должность (по штатному расписанию с указанием преподаваемого предмета)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Аттестация (наличие квалификационной категории)	
Сведения об учёной степени, учёном звании (при наличии)	
Сведения о персональных ведомственных наградах, почётных званиях (при наличии)	
3. Образование	
Образование (указать название и год окончания учебного учреждения, факультет)	
Профессиональная переподготовка (при наличии)	
4. Контакты	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного блога, сайта, странички в Интернете	

Подпись участника Конкурса _____ Дата _____

Заявка согласована с руководителем ОО

_____ дата _____ фамилия, имя, отчество _____ подпись _____ М.П.

Приложение № 2
к Положению о профессиональном
конкурсе «Лучший педагог-наставник
города Краснодара»
от 02 МАР 2012 № 276

Согласие на участие в Конкурсе

Я _____
фамилия, имя, отчество

подтверждаю согласие на участие в конкурсе «Лучший педагог-наставник города Краснодара».

Подтверждаю правильность изложенной в анкете информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения Конкурсных мероприятий, а именно:

1. Разрешаю в рамках Конкурса вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

2. Разрешаю передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям);

3. Разрешаю в рамках организации и проведения Конкурса распространение персональных данных (фото, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, общественная деятельность) путём размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами Оргкомитета;

4. Гарантирую соблюдение авторских прав при подготовке материалов, представленных на Конкурс.

Подпись _____ (_____) Дата _____