



Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар
«Краснодарский научно-методический центр» (МКУ КНМЦ)

П Р И К А З

05.02.2025

№ 38–П

г. Краснодар

О проведении Краснодарского фестиваля педагогических инициатив «Интеллектуально-творческий потенциал будущего»

В целях поддержки инновационной активности педагогов, развития профессиональных компетентностей в области применения проектных, современных образовательных и цифровых технологий, создания и апробации педагогических моделей образования, а также содействия профессиональному росту педагогических работников
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Краснодарский фестиваль педагогических инициатив «Интеллектуально-творческий потенциал будущего» (далее – Фестиваль) среди педагогических и руководящих работников дошкольных, общеобразовательных организаций, а также учреждений дополнительного образования.

2. Утвердить:

2.1 Положение о Фестивале (Приложение № 1).

2.2 Состав организационного комитета и состав экспертной комиссии Фестиваля (Приложение № 2 и № 3 соответственно).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития образования МКУ КНМЦ У.А. Лисовец.

Директор

А.В. Шевченко

ПОЛОЖЕНИЕ
о Краснодарском фестивале педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий потенциал будущего»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок проведения и условия участия представителей педагогической общественности образовательных организаций в Краснодарском фестивале педагогических инициатив «Интеллектуально-творческий потенциал будущего» (далее – Фестиваль).

1.2 Фестиваль предполагает обмен педагогическими инициативами – идеями, реализуемыми как в образовательной практике, так и планируемых к реализации, направленных на модернизацию и/или совершенствование существующего состояния в образовательной организации.

1.3 Организатором Фестиваля является муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Краснодарский научно-методический центр» (далее – МКУ КНМЦ).

1.4 Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора МКУ КНМЦ.

Оргкомитет информирует об условиях, порядке и сроках проведения Фестиваля, принимает заявки от участников, организует деятельность экспертной комиссии, обеспечивает подведение итогов Фестиваля, награждение победителей и призёров.

1.5 Для оценивания заявленных работ создается экспертная комиссия Фестиваля из числа специалистов МКУ КНМЦ и представителей педагогической общественности, состав которой утверждается приказом директора МКУ КНМЦ.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1 Цель Фестиваля – поддержка инновационной активности педагогов, развитие профессиональных компетентностей в области применения проектных, современных образовательных и цифровых технологий, создание и апробация педагогических моделей образования, а также содействие профессиональному росту педагогических работников.

2.2 Задачи Фестиваля:

- активизация и поддержка инновационного потенциала системы

образования города;

- выявление инновационных идей, эффективных педагогических практик организации образовательного процесса;
- презентация передового педагогического опыта;
- развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций города, края и других субъектов Российской Федерации.

3. Участники Фестиваля

3.1 В Фестивале могут принимать участие педагогические и руководящие работники дошкольных, общеобразовательных организаций, а также учреждений дополнительного образования, входящие в систему образования муниципального образования город Краснодар.

3.2 Участниками Фестиваля являются как отдельные педагогические или руководящие работники, так и творческие группы (не более 3-х участников). При наличии нескольких авторов педагогической инициативы необходимо отразить вклад каждого в её разработку.

3.3 Участники несут ответственность за:

- своевременность предоставления работы в Оргкомитет;
- содержание и качество работы;
- чёткость технического исполнения сопровождающих материалов;
- соблюдение авторского права третьих лиц, правовых и морально-этических норм и правил.

3.4 Участники Фестиваля могут представить не более одной работы.

4. Порядок проведения Фестиваля

4.1 Фестиваль проводится в 2 этапа:

I этап (заочный) – с 10.02.2025 по 28.02.2025 приём пакета документов на участие в Фестивале на адрес электронной почты mukha@knmc.kubannet.ru:

- подписанная заявка на участие в формате .pdf согласно Приложению № 1 к Положению;
- подписанное согласие на обработку персональных данных в формате .pdf согласно Приложению № 2 к Положению (в случае, если у инициативы несколько авторов, то согласие заполняется на каждого из авторов);
- описание педагогической инициативы согласно пунктам 4.5-4.6 настоящего Положения в формате .doc или .docx;
- мультимедийная презентация Microsoft Power Point в формате .pptx или .pdf согласно пункту 4.7 настоящего Положения.

С 01.03.2025 по 11.03.2025 проводится оценка представленных материалов экспертной комиссией. По результатам экспертизы набравшие максимальное количество баллов педагогические инициативы будут

рекомендованы к участию в очном этапе.

II этап (очный) – публичная презентация материалов, набравших максимальное количество баллов по итогам экспертизы, подведение итогов Фестиваля, вручение сертификатов. Сроки и место проведения определяются информационным письмом МКУ КНМЦ.

4.2 На Фестиваль направляются педагогические инициативы по следующим направлениям:

- «*Семья. Современный взгляд*» – взаимодействие участников образовательных отношений;
- «*Образовательное событие с применением современных технологий*» – организация образовательного процесса;
- «*Управленческие инновации в образовательном учреждении*» – повышение профессиональных компетентностей педагогов;
- «*Сетевое взаимодействие как фактор инновационного развития*» – сетевое взаимодействие образовательных организаций;
- «*Мудрость воспитания*» – воспитание традиционных духовно-нравственных ценностей российского общества;
- «*Моя Россия*» – военно-патриотическое воспитание.

4.3 Формат представления материалов: описание педагогической инициативы (инновационной модели, методической разработки, методических рекомендаций, методического пособия, дидактических материалов, комплектов кейсов).

4.4 Педагогические инициативы должны:

- отражать современный уровень развития педагогической науки, включать инновационный компонент;
- учитывать опыт создания и апробации существующих аналогичных или родственных разработок, технологий, моделей и практик;
- строиться с учетом основных дидактических принципов;
- быть оптимальными по содержанию, объему и соответствовать отведенному для изучения данного материала времени.

4.5 Структура описания:

- титульный лист согласно Приложению № 3 к Положению;
- содержательная и методическая части (не более 4 страниц);
- список литературы, в т.ч. Интернет-ресурсы (не более 1 страницы).

Объем описания педагогической инициативы не должен превышать 6 страниц формата А4, включая титульный лист и список литературы, без приложений.

4.6 Описание инициативы представляет собой электронный текстовый документ Microsoft Word в формате .doc, .docx., формат листа – А4, шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1,5, поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см.

4.7 Описание педагогической инициативы сопровождается мультимедийной презентацией Microsoft Power Point в формате .pptx или .pdf – не более 8 слайдов.

4.8 Оргкомитет оставляет за собой право не рассматривать материалы,

содержание которых превышает вышеуказанный объем.

4.9 Представленные на Фестиваль материалы не рецензируются и не возвращаются.

5. Оценка материалов Фестиваля

5.1 Оценка материалов, представленных на заочном этапе Фестиваля, осуществляется экспертной комиссией по критериям согласно Приложению № 4 к Положению.

5.2 Требования к публичному представлению материалов на очном этапе Фестиваля:

- регламент выступления участников до 5 минут;
- выступление сопровождается мультимедийной презентацией.

6. Подведение итогов и награждение участников Фестиваля

6.1 Подведение итогов Фестиваля обеспечивается Оргкомитетом.

6.2 Участникам очного этапа вручаются сертификаты установленного образца.

7. Авторские права и апелляция

7.1 Авторские права на представленные в рамках Фестиваля материалы сохраняются за участниками. Оргкомитет оставляет за собой право некоммерческого использования материалов участников в течение 2-х лет по завершении Фестиваля с целью повышения уровня общественного внимания к результатам его деятельности.

7.2 Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения редакторского характера в предоставленные на Фестиваль материалы для размещения их в средствах массовой информации, печатных сборниках, Интернете.

7.3 Представленные материалы не должны нарушать Законодательства Российской Федерации.

7.4 Оргкомитет не несёт ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, а педагогические инициативы, оказавшиеся в такой ситуации, с участия в Фестивале снимаются.

7.5 Апелляция не предусмотрена.

Заместитель директора МКУ КНМЦ



С.В. Кистанова

Приложение № 1
к Положению о фестивале
педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий
потенциал будущего»

Заявка на участие
в Краснодарском фестивале педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий потенциал будущего»

ФИО автора (если несколько авторов, то указать ФИО каждого)	
Место работы	
Должность	
Квалификационная категория (ученая степень, ученое звание при наличии)	
Название педагогической инициативы	
Направление (выбрать одно из шести)	<input type="checkbox"/> «Семья. Современный взгляд» <input type="checkbox"/> «Образовательное событие с применением современных технологий» <input type="checkbox"/> «Управленческие инновации в образовательном учреждении» <input type="checkbox"/> «Сетевое взаимодействие как фактор инновационного развития» <input type="checkbox"/> «Мудрость воспитания» <input type="checkbox"/> «Моя Россия»
Вид инициативы (инновационная модель, методическая разработка, рекомендации, пособие, дидактические материалы, комплект кейсов)	
Контактный телефон	
E-mail	

дата заполнения заявки

подпись

Ф. И. О.

Приложение № 2
к Положению о фестивале
педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий
потенциал будущего»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф. И. О. полностью)

паспорт _____, выдан _____, кем выдан _____,
(серия) (номер) (дата выдачи)

_____ ,
(код подразделения)

проживающий по адресу: _____
(индекс, страна/республика, край, область, населенный пункт)

_____ ,
(улица, дом, корпус, квартира)

согласен на обработку приведённых в материалах, переданных для участия в Краснодарском фестивале педагогических инициатив «Интеллектуально-творческий потенциал будущего», моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, информация об образовании, о достижениях в педагогической и научной деятельности и другие данные) муниципальным казённым учреждением муниципального образования город Краснодар «Краснодарский научно-методический центр» (далее — Оператор) и размещение их на официальном веб-сайте Оператора.

Я согласен, что мои персональные данные, размещённые на официальном веб-сайте Оператора будут доступны неограниченному кругу лиц.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

(Дата)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Приложение № 3
к Положению о фестивале
педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий
потенциал будущего»

Форма титульного листа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 160»
(наименование образовательной организации в соответствии с уставом)

**Развитие коммуникативной культуры дошкольников в
условиях мастерских детского телевидения**

Методическое пособие

Авторы:

Козлова Елена Евгеньевна, ст. воспитатель,
Краснопольская Елена Сергеевна, ст. воспитатель,
Непейвода Елена Евгеньевна, воспитатель

г. Краснодар
2025

Приложение № 4
к Положению о фестивале
педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий
потенциал будущего»

Критерии оценки

№	Критерий	Балл
<i>Актуальность представленной инициативы</i>		
1.	инициатива направлена на решение задачи в соответствии с государственной образовательной политикой	от 0 до 5 баллов
2.	обоснованность востребованности	от 0 до 5 баллов
<i>Предполагаемые социальные и образовательные эффекты (от 0 до 5 баллов) инициатива направлена на:</i>		
3.	поддержку и развитие одарённых детей	
4.	развитие педагогического потенциала	
5.	развитие образовательной инфраструктуры, в т.ч. цифровой образовательной среды	
6.	внедрение современных образовательных технологий	
7.	создание здоровьесберегающей среды	
8.	образовательные достижения обучающихся/воспитанников	
<i>Системность представленных материалов</i>		
9.	конкретность поставленных целей и задач	от 0 до 5 баллов
10.	обоснованность достижения планируемых результатов	от 0 до 5 баллов
11.	представлены критерии и показатели эффективности реализации инициативы	от 0 до 5 баллов
12.	полученные результаты и эффекты	от 0 до 5 баллов
Максимальное количество баллов		35

**Состав организационного комитета
Краснодарского фестиваля педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий потенциал будущего»**

№	ФИО	Место работы, должность
1.	Шевченко Андрей Владимирович	директор МКУ КНМЦ, председатель оргкомитета
2.	Лисовец Ульяна Александровна	начальник отдела МКУ КНМЦ, заместитель председателя оргкомитета, к.т.н.
3.	Муха Оксана Викторовна	главный специалист МКУ КНМЦ, секретарь оргкомитета
4.	Кистанова Светлана Владимировна	заместитель директора МКУ КНМЦ, член оргкомитета
5.	Михненко Юлия Юрьевна	заместитель директора МКУ КНМЦ, член оргкомитета
6.	Касьянова Тамара Алексеевна	ведущий специалист МКУ КНМЦ, технический специалист
7.	Шубин Сергей Геннадьевич	ведущий специалист МКУ КНМЦ, технический специалист

Заместитель директора МКУ КНМЦ



С.В. Кистанова

**Состав экспертной комиссии
Краснодарского фестиваля педагогических инициатив
«Интеллектуально-творческий потенциал будущего»**

№	ФИО	Место работы, должность
1.	Кистанова Светлана Владимировна	заместитель директора МКУ КНМЦ
2.	Михненко Юлия Юрьевна	заместитель директора МКУ КНМЦ
3.	Лисовец Ульяна Александровна	начальник отдела МКУ КНМЦ, к.т.н.
4.	Муха Оксана Викторовна	главный специалист МКУ КНМЦ
5.	Голионцева Марина Викторовна	ведущий специалист МКУ КНМЦ
6.	Левина Лейла Эдуардовна	ведущий специалист МКУ КНМЦ, к.п.н.
7.	Корчагин Евгений Юрьевич	начальник отдела МКУ КНМЦ
8.	Старченко Лариса Петровна	начальник отдела МКУ КНМЦ
9.	Сологубова Наталья Вячеславовна	начальник отдела МКУ КНМЦ
10.	Герасименко Ирина Николаевна	главный специалист МКУ КНМЦ
11.	Антипова Ирина Владимировна	главный специалист МКУ КНМЦ
12.	Петриченко Галина Ивановна	главный специалист МКУ КНМЦ
13.	Мигунова Ирина Вениаминовна	главный специалист МКУ КНМЦ
14.	Демидова Елена Валентиновна	заведующий МАДОУ «Детский сад № 63», д.п.н., профессор (по согласованию)
15.	Пирожкова Ольга Борисовна	заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад «Сказка», к.п.н., доцент (по согласованию)
16.	Ишутина Татьяна Ивановна	директор МАОУ СОШ № 46 (по согласованию)
17.	Ароянц Аэлита Акоповна	зам. директора МБОУ ДО ДЮЦ, к.ф.н., доцент (по согласованию)
18.	Федоренко Антонина Леонидовна	зам. директора МАОУ СОШ № 100 (по согласованию)
19.	Рощина Наталья Михайловна	методист МАОУ ДО «ЦДТ «Прикубанский», доцент ФГБОУ ВО «КубГУ», к.с.н. (по согласованию)
20.	Мох Алиса Николаевна	учитель начальных классов МАОУ СОШ № 38 (по согласованию)

Заместитель директора МКУ КНМЦ



С.В. Кистанова