



Профилактическая работа в МБОУ СОШ № 97

Совет профилактики

- **Приказ** «О продолжении работы Совета профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни в 202__ – 202__ учебном году».
- **Приложения:**
- Состав Совета профилактики;
- Годовой план работы Совета профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни на 202_ – 202_ учебный год.

Состав Совета профилактики

- 1. Председатель Совета профилактики (руководитель ОО) – контролирует выполнение решений Совета профилактики.
- 2. Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора по ВР) – обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями ОО.
- 3. Секретарь Совета профилактики (по усмотрению председателя) – формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.
- 4. Заместитель директора по учебной работе – готовит к каждому заседанию Совета профилактики отчет об успеваемости.

Состав Совета профилактики

- 5. Социальный педагог – готовит к каждому заседанию отчет о нарушениях.
- 6. Педагог-психолог – предоставляет объективную психолого-педагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.
- 7. Классные руководители и наставники – предоставляют объективную характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.
- 8. Руководители школьных (предметных) методических объединений, учителя предметники – участвуют в заседаниях Совета профилактики, вносят предложения в план индивидуальной профилактической работе.
- 9. Инспектор ОПДН - по результатам СП составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания

Обязательные пункты заседания Совета профилактики

- 1. Рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет.
- 2. Рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведения обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета. Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на всех видах учета (кружки, секции и тд.).
- 3. Работа с учащимися «группы риска» педагога – психолога.
- 4. Работа с учащимися, нарушившими КЗ № 1539.

Обязательная документация, в случае постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учет:

- 1. Уведомление родителя (законного представителя) о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный учет.
- 2. Приказ о закреплении педагога – куратора за учащимися, состоящими на внутришкольном учете.
- 3. Приказ об утверждении плана индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на учете ВШУ.
- 4. План индивидуальной профилактической работы, включающий работу педагога-психолога, социального-педагога, классного руководителя и педагога-наставника.

Штаб воспитательной работы

- **Приказ** «О продолжении работы Штаба воспитательной работы (ШВР) в 202__ – 202__ учебном году» .
- **Приложения:**
- Состав Штаба воспитательной работы;
- Годовой план работы ШВР;
- План заседаний ШВР.

Состав Штаба воспитательной работы

- 1 Заместитель директора по воспитательной работе – руководитель ШВР.
- 2. Социальный педагог.
- 3. Педагог-психолог.
- 4. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей.
- 5. Руководитель школьного спортивного клуба.
- 6. Педагог дополнительного образования.
- 7. Библиотекарь.
- 8. Педагог-организатор.
- 9. Советник директора.
- 10. Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию).
- 11. Священнослужитель (по согласованию).
- 12. Представитель казачества (по согласованию).

Обязательные пункты заседания Штаба воспитательной работы

- 1. Планирование и проведение основных мероприятий в месяце 2024 - 2025 учебного года.
- 2. Организация занятости учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета, в том числе в «группе риска» педагога - психолога в период осенних каникул.
- 3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечении несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
- 4. О проведении профилактической работы по предупреждению детского травматизма, в том числе дорожно – транспортного.

Педагогическое расследование

Задачами комиссии по проведению педагогического расследования является следующее:

- выявление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, преступлений обучающимися школы.
- выявление причины и условия способствовавших совершению чрезвычайных происшествий, несчастных случаев с обучающимися школы.
- выявление причины и условия, способствовавших возникновению конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса или нарушению дисциплины обучающимися школы.