

Об актуальных вопросах организации аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории

**Совещание для ответственных
за аттестацию в организациях
дополнительного образования**



17.05.2023

Предварительные итоги аттестации педагогических работников ОДО в 2022-2023 учебном году

| | Первая квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |
|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Всего аттестовано | 58 | 80 |
| Педагоги дополнительного образования | 46 | 55 |
| Тренеры-преподаватели | 7 | 8 |
| Педагоги-организаторы | 4 | 2 |
| Методисты | - | 2 |
| Концертмейстеры | 1 | 13 |

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении **порядка проведения аттестации педагогических работников** организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 18 мая 2021 г. № 1614 «Об утверждении **Положения об аттестационной комиссии** министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»
- Приказ Государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр» от 01 сентября 2021 г. № 75/01-07.02 «Об утверждении **Технологической схемы** организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»
- **Отраслевое соглашение** по организациям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, на 2022-2024 годы
- Приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 17.08.2022 № 1914 «Об утверждении **состава и графика заседаний аттестационной комиссии** министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 06 августа 2021 г. № 2559 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 июля 2018 г. № 2590 «Об **утверждении измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности педагогических работников организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность, при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории**»

Нормативные документы не публикуются на сайте ОО

Переход осуществляется по ссылке на официальный сайт государственного бюджетного учреждения Краснодарского края "Центр сопровождения образования»

<https://rcdpo.ru/rasporyaditelnye-i-normativnye-dokumenty/>

ГБУ КК «Научно-методический центр»
с 06.02.2023 г. переименован в
ГБУ КК «Центр сопровождения
образования»

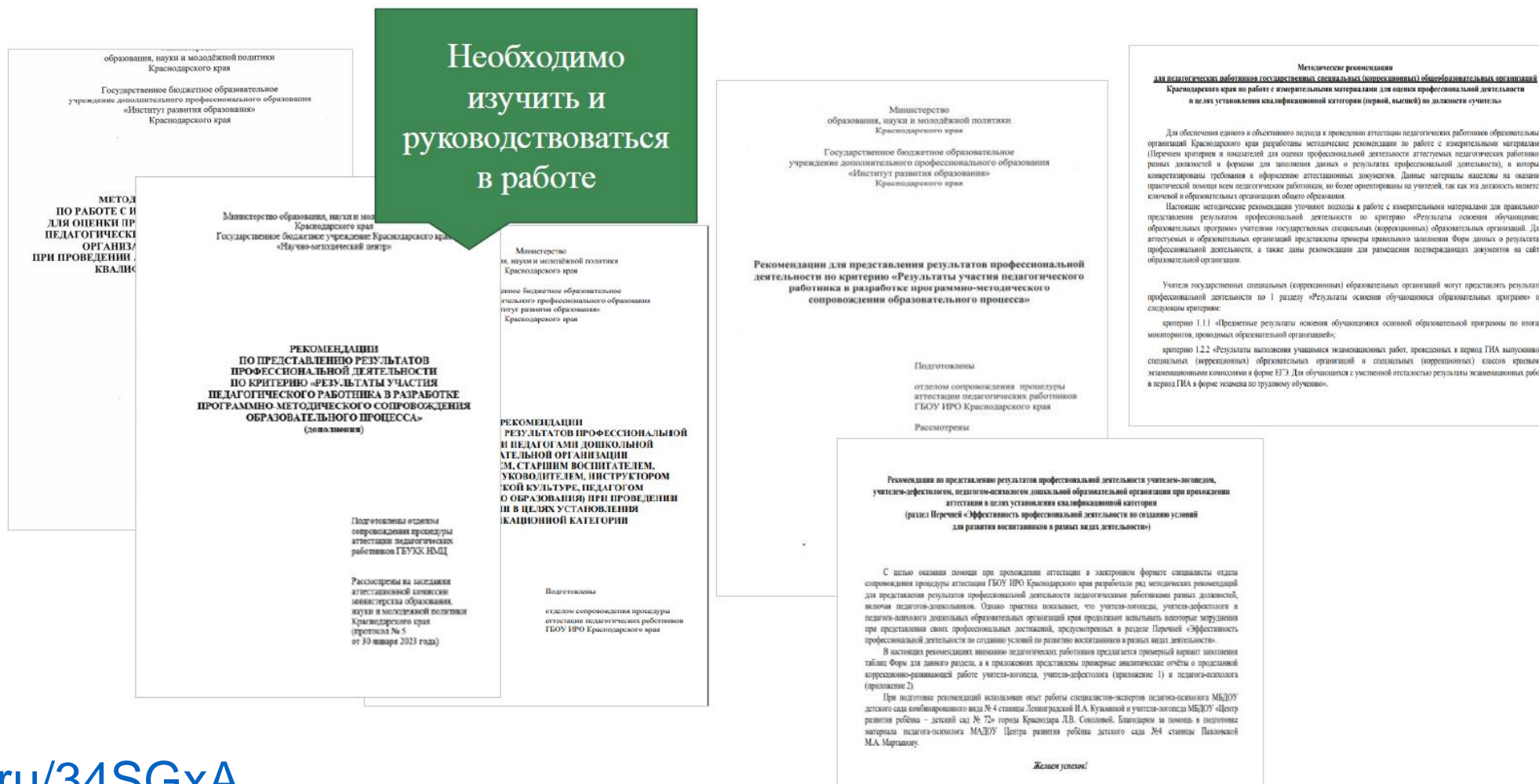
<https://rcdpo.ru/>

Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Центр сопровождения образования» Раздел «Аттестация педагогических работников»

The screenshot displays the website interface for the "Центр сопровождения образования" (Center for Educational Support). The header includes the organization's name and its status as a state budgetary institution of the Krasnodar Krai. A navigation menu is visible, with the "Аттестация педагогических работников" (Certification of pedagogical workers) section expanded. This menu lists several options: "Поддача заявлений в электронном виде" (Submission of applications in electronic form), "Уведомления о рассмотрении заявлений" (Notifications regarding the consideration of applications), "Распорядительные и нормативные документы" (Administrative and normative documents), "Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)" (Certification of pedagogical workers for the purpose of determining the qualification category (first, higher)), "Вопросы и ответы" (Questions and answers), and "Информационно-справочные" (Informational and reference). Other menu items include "Новости" (News), "Сведения об учреждении" (Information about the institution), "Награды в сфере образования" (Awards in the field of education), and "Оценка профессионального мастерства и квалификации" (Evaluation of professional mastery and qualification). A search bar is located on the right side of the page. Below the menu, there is a news item dated May 15, titled "Начинается при..." (Starts...), and a banner for the "Год педагога и наставника 2023" (Year of the teacher and mentor 2023).

<https://rcdpo.ru/rasporyaditelnye-i-normativnye-dokumenty/>

Методические рекомендации по вопросам аттестации



clck.ru/34SGxA

clck.ru/34SH7T

Затруднения в проведении анализа профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников

1

Некачественно сканированные, плохо читаемые документы

2

Результаты в Формах, представленные не в соответствии с критериями Перечней

3

Документы на сайте образовательной организации, не структурированные в соответствии с результатами, представленными в Формах

4

Избыточное количество документов (НЕ РЕЗУЛЬТАТОВ!)

| А | В | С | Д | Е | Ф | Г | Н |
|--|--------------|------------------|--------------|-------------------------------------|---|--|--------------|
| | | | | | | Приложение к Инструкции для специалиста, осуществляющего всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников | |
| Информация о педагогических работниках, анализ профессиональной деятельности которых затруднен в связи с замечаниями | | | | | | | |
| № п/п | МО (ГОО) | ФИО аттестуемого | Место работы | Должность | Квалификационная категория, на которую претендует педагогический работник | Замечания * | Примечание** |
| 1 | г. Краснодар | | | педагог дополнительного образования | первая | Форма 4 . П.4.1 методические разработки представлены неоформленным материалом. В чем ценность и метод. вклад педагога? | Страница 3 |
| 3 | г. Краснодар | | | педагог дополнительного образования | высшая | Форма 4 п. 4.1 Представленный материал не в полном объеме, нет цели, задач, не указана новизна, как указано в рецензии. В рецензии нет подписи рецензента. | |
| 8 | г. Краснодар | | | педагог дополнительного образования | первая | Форма 4 п.4.2. В "шапке" документа сказано о рецензии на конспект занятия к ДООП, в содержании говорится о методической разработке, представленный материал к данной рецензии не оформлен: нет пояснительной записки, заключения, не указаны источники, на которые опирался автор при составлении данного документа. Вторая рецензия не раскрыла содержания представленного документа. В чем ценность и метод. вклад педагога? | |
| 10 | г. Краснодар | | | концертмейстер | первая | Форма 3 п.3.1. Нет рецензии. Представлен материал реферативного характера. Нет методической сути в работе, т.е. отсутствует четкая ориентация методической помощи концертмейстеру, основанная на личном педагогическом опыте | Страница 4 |

Важно!

Во время экспертного этапа оперативно, в течение 2-х календарных дней после получения замечаний, направленных ответственным в муниципалитете, необходимо организовать исправление замечаний специалистов-экспертов, касающихся оформления и содержания документов, представленных к аттестации педагогическими работниками

п.4.1

Результаты участия педагогического работника в разработке методического сопровождения образовательного процесса

Анализ данного критерия позволяет отметить следующие проблемы у аттестуемых педагогов Краснодара:

- заявленные темы методических пособий состоят из нескольких частей, что не позволяет педагогам выделить основное и полно раскрыть данную тему (например, «Развитие творческих способностей дошкольников в продуктивных видах деятельности посредством нетрадиционных техник рисования»)**
- поставленные цели и задачи не соотносятся с выбранной темой, не соответствуют ни программе ОДО, ни заявленному возрасту детей**
- при описании дидактических игр не всегда указываются структурные компоненты (цель, оборудование, ход игры, а также игровые действия и правила)**
- встречается как полное, так и частичное заимствование материалов у других педагогов и на сайтах в сети Интернет**
- ненужная научность, исследовательский характер работы**

п.4.1

Результаты участия педагогического работника в разработке методического сопровождения образовательного процесса

Методическая разработка не соответствует критерию Перечня - отказано в установлении квалификационной категории

Методические разработки не должны дорабатываться в процессе прохождения процедуры аттестации после замечания эксперта!!!

Можно пользоваться информацией, опубликованной в сети Интернет, но необходимо переработать и апробировать материал, так как качество размещенного методического материала на разных сайтах имеет низкий уровень

Грамотно представленный результат - имеет положительную оценку эксперта

Виды методического материала

- Методические рекомендации
 - Методическая разработка
 - Методическое пособие
- Сборник дидактического или сценарно-методического материала
- Цифровой образовательный ресурс (ЦОР)

**!!! Методический материал
должен раскрывать вопрос
«Как учить?»**

Методические рекомендации

- рекомендации по изучению темы, раздела учебной дисциплины
- рекомендации для подготовки к практическим занятиям;
- рекомендации по выполнению контрольных (аттестационных) работ
- рекомендации по практике
- рекомендации составляются как для педагогов, так и для обучающихся

Методические разработки

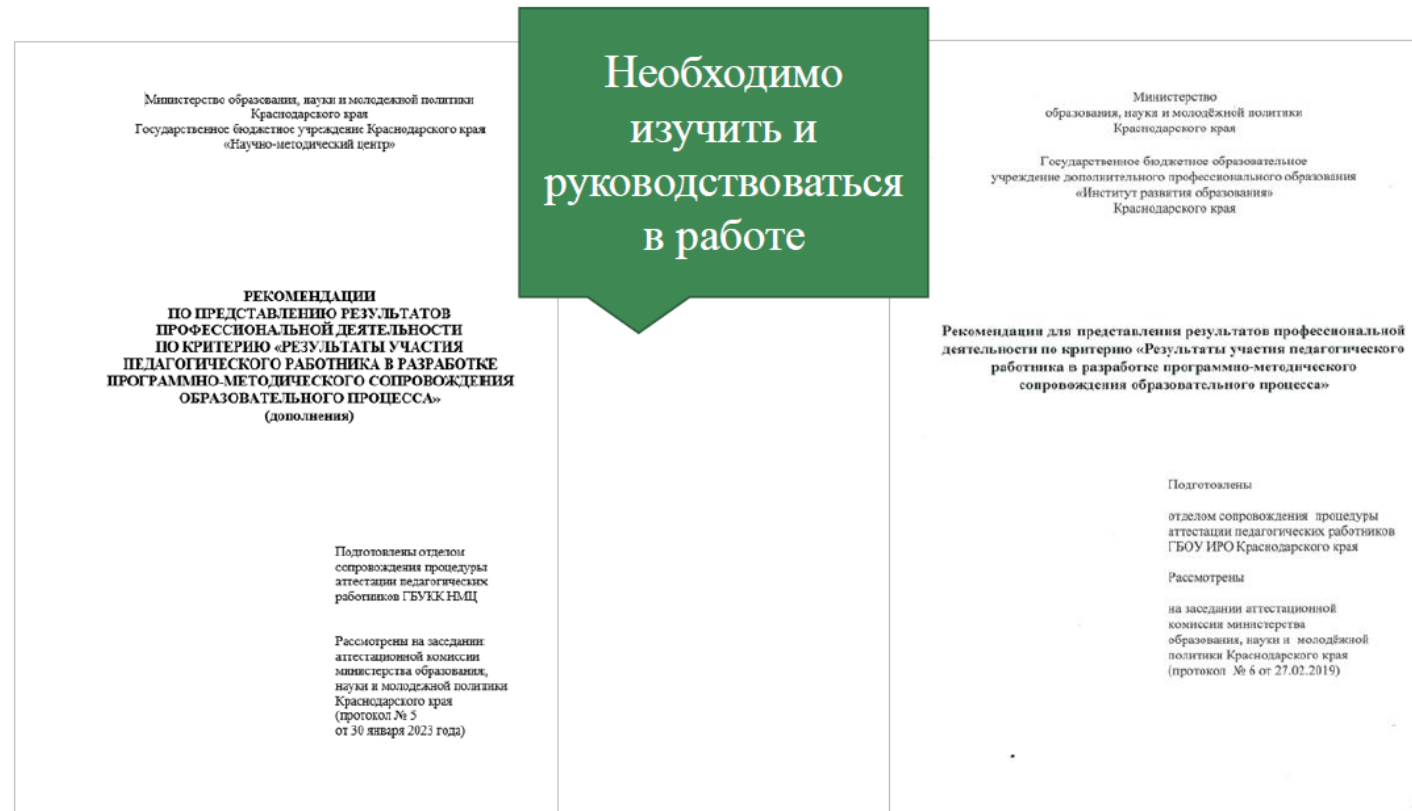
- разработка конкретного занятия
- разработка серии занятий
- разработка темы программы
- разработка частной (авторской) методики преподавания
- разработка, связанная с изменением материально-технических условий преподавания дисциплины
- разработка, связанная с новыми учебными специальностями, интегрированными специальностями

Основные структурные компоненты методических материалов

- 1. Титульный лист**
- 2. Содержание (оглавление – для методического пособия)**
- 3. Аннотация**
- 4. Введение (пояснительная записка)**
- 5. Основная часть (может состоять из глав и подглав
теоретического и практического материала – для методического
пособия)**
- 6. Заключение**
- 7. Список использованной литературы (в алфавитном порядке)**
- 8. Приложения (наглядный, дидактический материал,
конспекты)**

Обязательное наличие рецензии!

Методические рекомендации по разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса



clck.ru/34SHA8

Общие рекомендации

- За 2-3 недели до размещения материалов на сайте организации присылать Формы и сканы документов на проверку
- Заблаговременно готовить с аттестуемыми материалы, без которых аттестация невозможна
- В Формах наименование организации писать полностью
- Описывая в Формах документы (приказ, справку, сертификат), сначала указать дату, затем – номер (от 20.01.2022 № 24-П)
- Обязательно отмечать, какой организацией выдан документ и кем он подписан

1. Результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам мониторингов, проводимых ОО (п. 1.1.1)

| Наименование предмета | Номер (название) группы | Учебный год | Полное наименование программы | Количество обучающихся, участвующих в работе, чел. | Обучающиеся, имеющие качественный результат | | Реквизиты документа |
|-----------------------|-------------------------|-------------|--|--|---|-----|--|
| | | | | | чел. | % | |
| Химия | 1№7 | 2021-2022 | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Современная химия в решении олимпиадных задач» | 15 | | | Мониторинг успеваемости обучающихся «Материалы мониторинга успеваемости обучающихся» (принято МУ ДО «Созвездие» № 3 приказ от 01.09.2021 г.) |
| | | | | На начало первого года обучения | 6 | 40% | |
| | | | | По итогам первого полугодия | 9 | 60% | |
| | | | На конец первого года обучения | 14 | 93% | | |

2. Сохранность контингента при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам мониторингов, проводимых ОО (п. 1.1.1)

| Наименование предмета | Номер (название) группы | Учебный год | Полное наименование программы | Количество обучающихся, участвующих в работе, чел. | Обучающиеся, имеющие качественный результат | Реквизиты документа |
|-----------------------|-------------------------|-------------|-------------------------------|--|---|---------------------|
| | | | | | | |

Важно!

Подвести итоги мониторинга освоения программы, выделив средний показатель

1. Результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам мониторингов, проводимых ОО (п. 1.1.1)

| Наименование предмета | Номер (название) группы | Учебный год | Полное наименование программы | Количество обучающихся, участвующих в работе, чел. | Обучающиеся, имеющие качественный результат | | Реквизиты документа |
|-----------------------|---|-----------------------|--|--|---|------|--|
| | | | | | чел. | % | |
| Цирковое искусство | Цирковая студия «Юность» Гр. № 1 (12 обучающихся) | 2021-2022 учебный год | Дополнительная общеразвивающая программа «Юность» (цирковое искусство) | 12 (текущая аттестация на начало учебного года) | 7 | 58,3 | 1. Приказ МБОУ ДО «Созвездие» от 26.08.2021 г. № 1-О/ДО 2. Положение о порядке текущего контроля успеваемости обучающихся, принятое педагогическим советом МБОУ ДО «Созвездие» № 1 от 26.08.2021 г. 3. Выписка из анализа успеваемости обучающихся |
| | | | | 12 (промежуточная аттестация) | 10 | 83,3 | |
| | | | | 12 (итоговая аттестация) | 12 | 100 | |
| | | | | Средний показатель | | 80,5 | |

Общие рекомендации

- Для педагогов дополнительного образования необходимо указывать предмет (дисциплину), а не название объединения или программы
- Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях распределять в Форме 2 по пунктам 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, а также по уровням (муниципальный, региональный...)
- Если в дипломах детей не указаны Ф.И.О. педагога, прикладывать справку об участии педагога в подготовке обучающихся
- Социально-значимые проекты в Форме 2, реализуемые с детьми, должны быть направлены на решение какой-либо социальной проблемы (не образовательные и не инновационные)

Общие рекомендации

- Чётко определять вид методического материала и следить за тем, чтобы в рецензии был отражён именно этот вид
- Проверять рецензии до их подписания, исключая грамматические, стилистические, пунктуационные ошибки
- Справка о представленном опыте (выступлении, мастер-классе) должна содержать обязательные данные: дату проведения мероприятия, его уровень, форму, название; для кого оно проводится, тему представленного опыта
- Вести подсчёт баллов, обязательно сделав запас в 20-25 баллов
- Если баллов хватает и есть запас, нет необходимости размещать спорные документы



Организационно-методическая поддержка аттестуемых на установление первой и высшей квалификационной категории

1. Организация деятельности городских методических объединений педагогических работников организаций дополнительного образования
2. Организация конкурсов профессионального мастерства (участие в конкурсных мероприятиях и в работе жюри)
3. Размещение методических материалов в Муниципальном банке результативного педагогического опыта
4. Рецензирование методических разработок
5. Организация конкурсов для обучающихся (участие в работе конкурсных комиссий)
6. **Корректировка Форм о результатах профессиональной деятельности педагогических работников и анализ соответствия их измерительным материалам (перечням критериев и показателей)**



Контактные данные:
МКУ «Краснодарский научно-методический центр»
Отдел анализа и поддержки
воспитательного процесса
г. Краснодар, ул. Дунайская, 62
кабинет № 107

**Благодарю за
внимание**

**Герасименко Ирина Николаевна,
главный специалист МКУ КНМЦ
8(861)235-15-44, 89615108596
gerasimenko1901@internet.ru**