

Программно-методическое сопровождение летней оздоровительной кампании – 2024

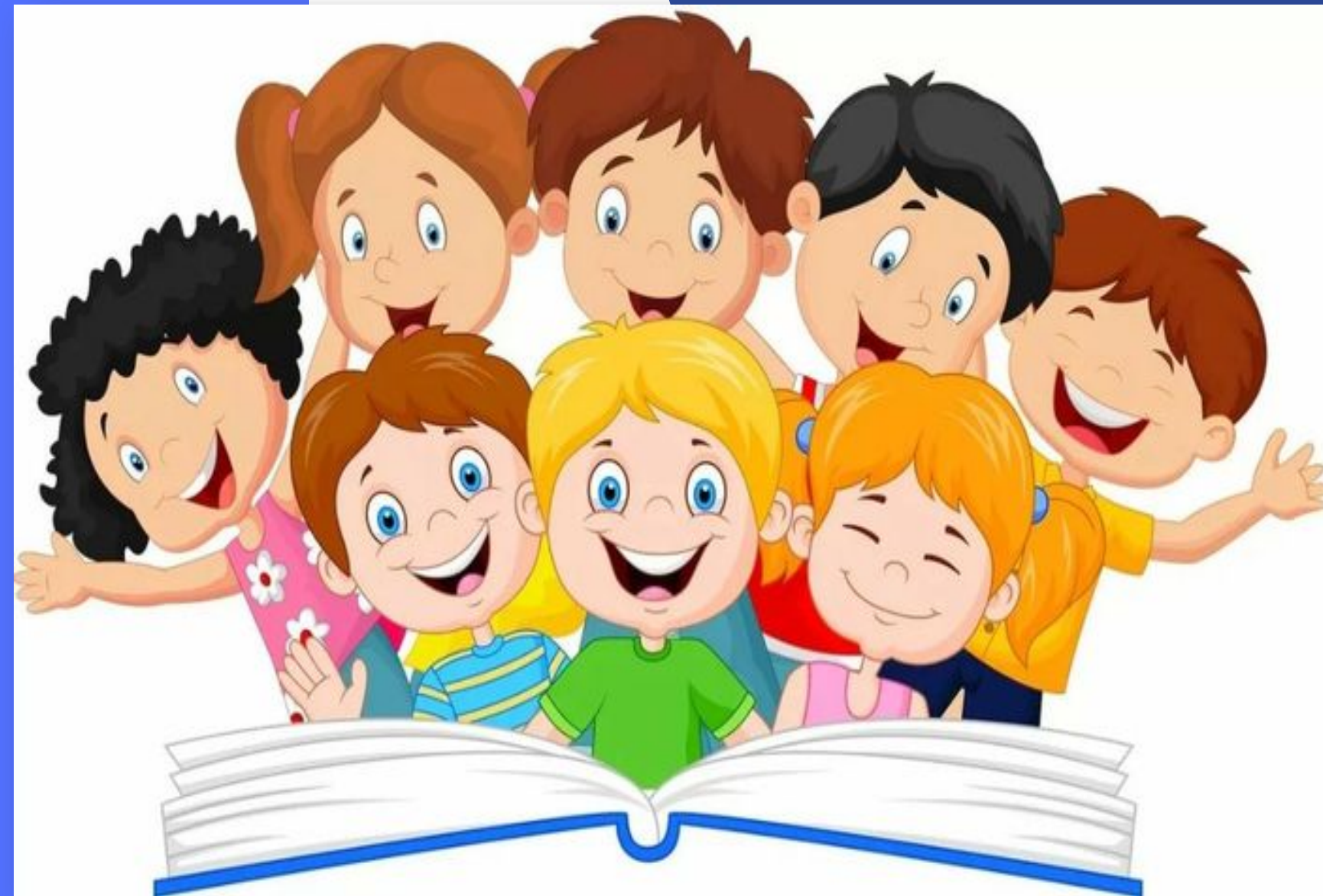
Семинар для заместителей директоров по
воспитательной работе, начальников лагерей,
организованных на базе муниципальных
общеобразовательных организаций



04.04.2024

Программа должна:

- отвечать требованиям нормативно-правовых документов;
- быть актуальной и логичной, иметь перспективу, отвечать новым современным требованиям;
- быть выполнима и оптимальна по содержанию;
- быть оригинальной, отражать специфику лагеря

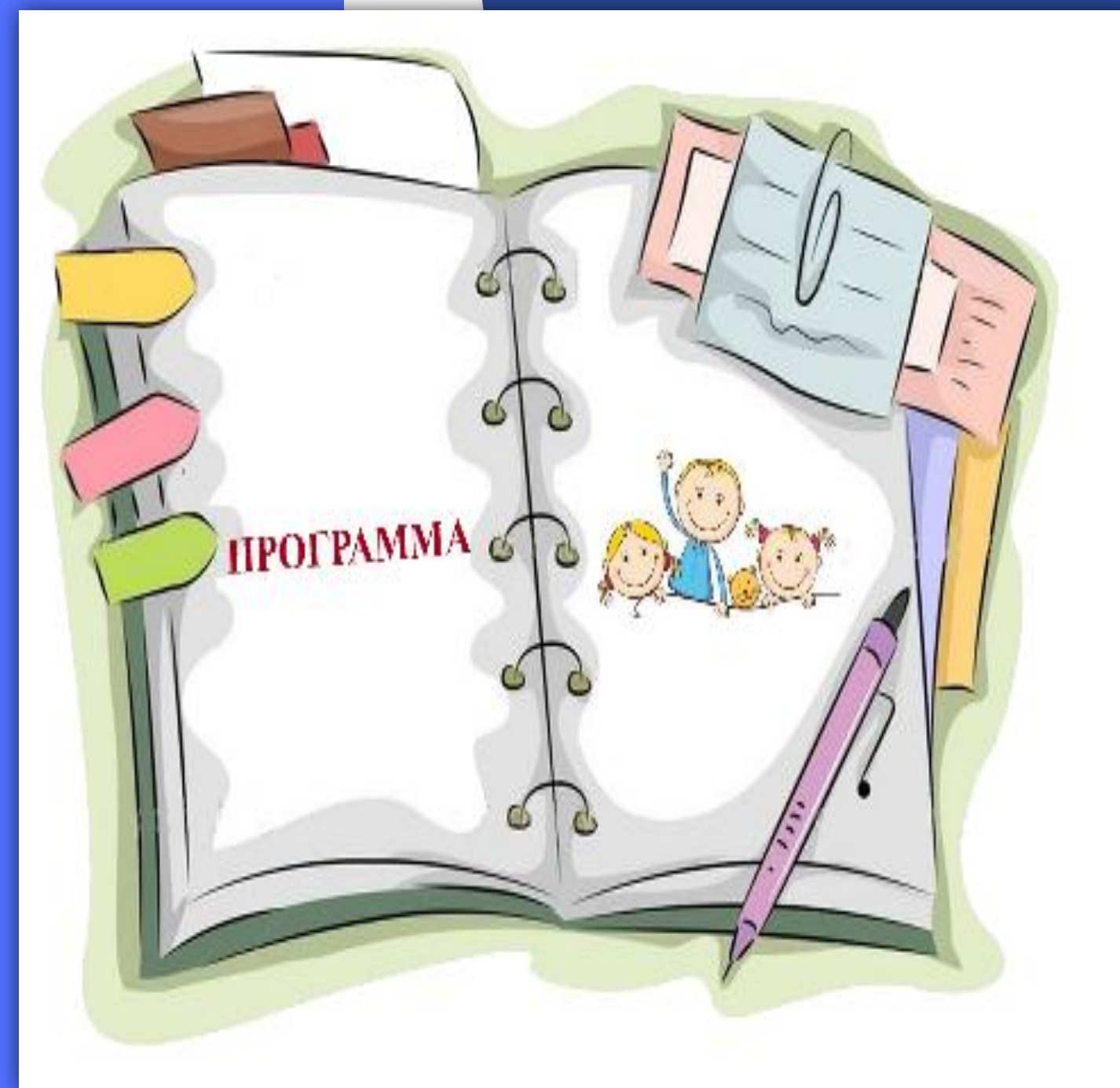


Нормативные основы программного обеспечения

Методические рекомендации по организации отдыха
и оздоровления детей в части создания авторских
программ работы педагогических кадров
(Письмо Минобрнауки от 26.10.2012 № 09-260)

Структурные элементы программы

- титульный лист;
- информационная карта программы;
- пояснительная записка;
- сюжетно-ролевая игра;
- целевой блок программы;
- возраст детей (краткая характеристика участников программы) ;
- срок реализации программы;
- принципы, используемые при планировании и проведении лагерной смены;
- направления и виды деятельности;
- механизм реализации программы;
- условия реализации программы;
- режим дня лагеря;
- календарный план работы;
- диагностика;
- ожидаемые результаты;
- список используемой литературы;
- приложения.



Примерный титульный лист

Муниципальное автономное (бюджетное, казённое) общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа (гимназия, лицей) № _____ имени _____

Согласовано на заседании педагогического совета
Протокол № ____ от _____ 2022 г.

Утверждаю:
Директор _____
(краткое наименование ОО)
Ф.И.О.
«__» _____ 2022 г.

ПРОГРАММА
профильного лагеря «_____»,
(название лагеря)
организованного в _____,
(краткое наименование ОО)
осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией питания

Автор-составитель:
Ф.И.О.,
должность
краткое наименование ОО

Краснодар, 2022

Муниципальное автономное (бюджетное, казённое) общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа (гимназия, лицей) № _____ имени _____

Согласовано на заседании педагогического совета
Протокол № ____ от _____ 2022 г.

Утверждаю:
Директор _____
(краткое наименование ОО)
Ф.И.О.
«__» _____ 2022 г.

ПРОГРАММА
лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием «_____»,
(название лагеря)
организованного в _____,
(краткое наименование ОО)
осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время

Автор-составитель:
Ф.И.О.,
должность
краткое наименование ОО

Краснодар, 2022

Информационная карта программы (паспорт программы)

Полное название программы	
Цель программы	
Основные задачи	
Направление деятельности	
Автор программы	
Муниципальная общеобразовательная организация	
Адрес, телефон	
Место реализации	
Количество учащихся	
Возраст учащихся	
Сроки реализации	

Пояснительная записка

1

Преамбула

Краткая характеристика лагеря
Основные направления

2

Актуальность -

ориентированность программы на решение важных проблем

3

Педагогическая целесообразность – аргументированное обоснование педагогических действий и методов, применяемых в рамках программы для определённого возраста обучающихся

4

Отличительные особенности программы – отличие от других программ, чей опыт использован и обобщён. Расстановка акцентов и приоритетных направлений. Новизна. Система мотивации и стимулирования.

Пояснительная записка

1

Новизна – приемственность, продолжение программы, новая программа, что нового для вас и организации

2

Педагогическая идея

3

Адресность программы – возраст, контингент и количество детей

4

Сроки реализации – конкретные даты проведения и продолжительность смены

Целевой блок

Цель должна быть достижима в условиях лагерной смены и исходить из возможностей педагогического коллектива. Формулировка понятна и лаконична. Цель формулируется исходя из установок: к чему стремимся, чего хотим достигнуть, формулируется чаще всего существительным, например, "создание", "развитие", "формирование", "приобщение" и т.д.

Задачи вытекают из цели, отвечают на вопрос: "Что необходимо сделать, чтобы добиться желаемого результата?" и формулируются глаголом, например "обучить", "организовать", "изготовить", "приобщить"... Задачи являются ориентирами на пути к цели и должны отражать все понятия, входящие в цель программы.

Ожидаемые результаты – это перефразированные задачи. При написании программы сразу необходимо думать с помощью какой методики можно будет проверять каждый результат. То есть отсюда вытекает мониторинг программы.

Цель = отглагольное существительное, управляющее педагогической деятельностью + предмет педагогического взаимодействия + объект педагогической деятельности + ведущее средство.

«формирование»,
«развитие»,
«актуализация»,
«обогащение»,
«приобщение»,
«вовлечение»,
«содействие»

отглагольное существительное

(направленность развития
и/или формирования личности
ребенка) –
основная суть программы,
которая была обоснована в
пояснительной записке
(«лидерская позиция»,
«патриотические чувства»,
«гражданственность» и т.д.)

предмет педагогического
взаимодействия

ребенок,
подросток

объект педагогической
деятельности

журналистская
деятельность,
краеведение,
театральная
деятельность,
творческая
деятельность и т.д.

ведущее средство

Конструктор задач

	Глагол	Предмет пед. деятельности (чего?)	Целевая группа (у кого?)	Ведущая деятельность (посредством чего?)
Обучающие	Познакомить			
	Актуализировать			
Воспитательные	Способствовать воспитанию			
	Сформировать			
Развивающие	Содействовать развитию			
	Мотивировать			

Конструктор ожидаемых результатов

	Задачи	Обучающийся должен знать	Обучающийся должен уметь	Обучающийся должен иметь опыт
Обучающие				
Воспитательные				
Развивающие				

Концептуальные основы (Всё начинается с... ИДЕИ)

Идея – основная, главная мысль, определяющая содержание чего-либо

Это очень важный раздел, выражающий всю суть программы:

- смысл названия
- основные идеи
- принципы и подходы к организации воспитательного процесса
- Значимые события года
- Календарь памятных дат и знаменательных событий



2024
ГОД СЕМЬИ

Содержание деятельности

- Формы и методы реализации цели и задач;
- Блоки программы;
- Основные направления;
- Мероприятия, дела, их регулярность и последовательность (без детализации);
- Этапность и логика достижения цели;
- Режим осуществления программы;
- Система мотивации и стимулирования участников;
- План реализации программы (план-сетка с указанием сроков и времени проведения мероприятий, ответственных за их проведение);
- Кружки дополнительного образования (программы);
- Методическое обеспечение;
- Психологическое сопровождение пребывания детей в лагере.

Этапы программы

1

Подготовительный

2

Организационный

3

Основной
с перечислением ключевых мероприятий

4

Заключительный

5

Аналитико-рефлексивный

Необходимые условия для реализации программы (ресурсы)

- Информационно-правовые
- Финансовые и материально-технические
- Кадровые
- Методические
- Мотивационные
- природные

Партнеры/сетевое взаимодействие

- Дополнительные организации;
- Библиотеки;
- Дома культуры;
- Музеи.

Оценка результативности и качества программ

- наличие диагностических методик;
- анализ реализованных (если есть) программ.

Психологическое сопровождение пребывания детей в лагере

№ п/п	Направление психологического сопровождения	Содержание	Используемые методы и методики
1.	Психолого-педагогическая диагностика	Входная диагностика	- Анкета... - Тест...
		Текущая диагностика	- Цветопись... - Мониторинг - карта
		Итоговая диагностика	- Анкета... - Тест...
2.	Коррекционно-развивающие мероприятия	Игры на знакомство	- Игра...
		Игры на сплочение коллектива	- Игра...
3.	Профилактические мероприятия	Тренинги по профилактике конфликтов	- Игра... - Тренинг...

Взаимодействие:

- С педагогом-психологом;
- С советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- Программа смен «Содружество Орлят России» для проведения в детских лагерях Российской Федерации



Материалы семинара



Материалы семинара



Контакты

Анастасия Владимировна Сидоренко

8-918-448-90-41

a.v.sidorenko01@mail.ru

<https://knmc.centerstart.ru/>

ул. Дунайская, 62